Honorare, Nebenkosten und Spesen

Gültig ab 1. Januar 2011

Wir unterbreiten Ihnen gerne ein Angebot für unsere Dienstleistungen. Wir würden uns freuen, Sie bei Ihren Lösungsfindungen tatkräftig unterstützen zu dürfen. Unsere Honorarberechnung erfolgt nach effektivem Aufwand. Die Honoraransätze (Zeittarife) basieren auf den Empfehlungen der KBOB (Ausgabe 2011) und den Honorarordnungen des SIA. Danach sind die folgenden Stundenansätze, Vergütungen und Zahlungsbedingungen massgebend:

1. Zeittarife

Kategorie	Funktion	Anforderungen	Ansatz/h in CHF
A	Geschäftsführer, Teilhaber	Führungsaufgaben, Gesamtkoordination, Hohe Anforderungen	210.-
B	Leitender Ingenieur	Verantwortlich für den Auftrag löst anspruchsvolle Einzelprobleme	180.-
C	Ingenieur	Bearbeitet Teilaufträge und löst Einzelprobleme	155.-
D	Kaufmännisches Personal für Sekretariatsarbeiten	Versuchsberichte inkl. graphische Darstellungen und Bilder	132.-
E	Kaufmännisches Personal für Sekretariatsarbeiten	Korrespondenz, Rechnungswesen, Terminkoordination, Layouts	110.-
E	Messgehilfe	Verständnis für einfache und anspruchsvolle Messungen im Feld	110.-
F	Datenauswertung	Auswertung von Messdaten nach Anleitung	100.-
G	Hilfspersonal	Auftragsweise verschiedene	96.-

Der Ansatz A wird für die Gesamtleitung nur für anspruchsvolle Koordinationsarbeiten im engsten Sinn verrechnet, d.h. max. 10% der Gesamtstunden. Arbeiten, die vom Geschäftsführer als anspruchsvolle Sachbearbeitung geleistet werden, werden höchstens mit Ansatz B eingerechnet. Tätigkeiten als Experte oder Sachverständige werden gemäss Zuordnung der Kategorien Seite 4 der KBOB-Empfehlung nach Tarif A verrechnet.

2. Zuschläge für erforderliche Nacht- und Sonntagarbeit

Nachtarbeit (20.00 Uhr – 06.00 Uhr)	+ 25 %
Sonn- und allgemeine Feiertage	+ 50 %

3. Nebenkosten

Art	Bemerkungen	Kosten/Vergütung
Fahrspesen Bahn	1. Klasse	Halbpreis
Fahrspesen Auto	Nur wenn unumgänglich	CHF 0.60/km
Hauptmahlzeit		CHF 25.--
Übernachtung	Inkl. Frühstück	CHF 150.-
Fotokopien s/w	Formate A3/A4 pro Stück	CHF 0.20/Stück
Farbige Kopien, EDV-Material wie CD usw.	Nach Aufwand	Nach Aufwand

4. Zahlungsbedingungen

Falls nicht anders offeriert, erfolgt die Rechnungsstellung monatsweise. Der Aufwand wird mittels Arbeitszeitrapport dokumentiert. Die Rechnung ist innert 30 Tagen nach Erhalt zu bezahlen.